

# 丹凤县不动产登记中心

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

## 十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

①全力推进建筑历史遗留问题导致不动产登记难工作。我中心根据历年来上报省市历史遗留问题台账，对已办理首次登记未办理转移登记的项目进行排查，重点对信合小区、江岸龙居、恒福雅苑、住建局家属楼4个项目开展集中攻坚，其中信合首次登记256宗，转移登记185宗，江岸龙居正在催缴出让金，恒福雅苑和住建局家属楼已完成数据测绘和资料收集，目前正在协商解决税费和超占问题。并对全县烈士陵园、烈士纪念馆、敬老院等用地进行了排查，其中对6个镇级烈士纪念馆（厅）、1个县级烈士陵园、1个镇级敬老院项目开展权籍调查，已完成1个县级烈士陵园发证工作。

②持续稳定做好优化营商环境工作。今年上半年中心完成了首次登记143宗，转移登记330宗，预告登记456宗，抵押登记190宗，补换登记14宗，权属登记492宗，查询证明300余次。积极开展“交地即交证”和“交房即交证”工作。今年上半年完成丹凤新能源发电有限公司 $3083.84m^2$ 国有建设用地使用权“交地即交证”1宗，完成惠达丹悦府房地产开发项目第一批54套商品房首次登记和转移登记“交房即交证”工作。

③持续完善补充林权数据信息。中心积极沟通林业局和林权数据整合技术单位，对全县林权数据进行排查，其中梳理出有林权信息无林权图形41189宗；有林权图形无林权信息6415宗；已制定整改方案，正在逐步解决，目前已申请的10户林权问题宗地已

完成登记。

④全力推进房地一体发证工作。丹凤县农房一体登记发证涉及12个镇（办）8万余户，共划分两个标段作业实施，已完成外业测量和权籍调查73883余户。目前，已完成庾岭镇街坊村524户质检，土门镇2841户质检，完善外业签字6镇（办）10600户，已颁发60户房地一体登记证书。

⑤完成自然资源确权工作。我中心于2024年3月1日启动对“陕西省商山森林自然公园”、“丹凤上运石地质自然公园”和“丹江流域重点河道”保护区权籍调查工作，组织水利、交通、林业相关部门召开调查确权会议，组织专人深入棣花镇、商镇、寺坪镇、龙驹街道办、铁峪铺镇等7个镇（办）48个村，240个村民小组，在3月6日完成了64107.21亩的权籍调查指界，目前已将数据汇交省厅。

⑥积极探索陕南移民搬迁安置房发证工作。初步确定江岸龙局A、B小区和土门镇移民安置点为试点区。目前已完成江岸龙居测量和数据入库16栋1714套，土门镇移民点数据测量112户，待移民办对权利人资格审查、出让金补缴等相关手续完善后，及时办理转移登记。

### （一）主要职责

丹凤县不动产登记中心主要负责行政区划内土地、房屋、林地和农村土地承包经营权等不动产登记工作；负责不动产登记档案管理工作；负责房屋产权转移登记工作；负责不动产登记数据库建设等工作。

### （二）内设机构

根据不动产登记工作需，单位内设登记股、财务股、综合办公和权籍调查股。

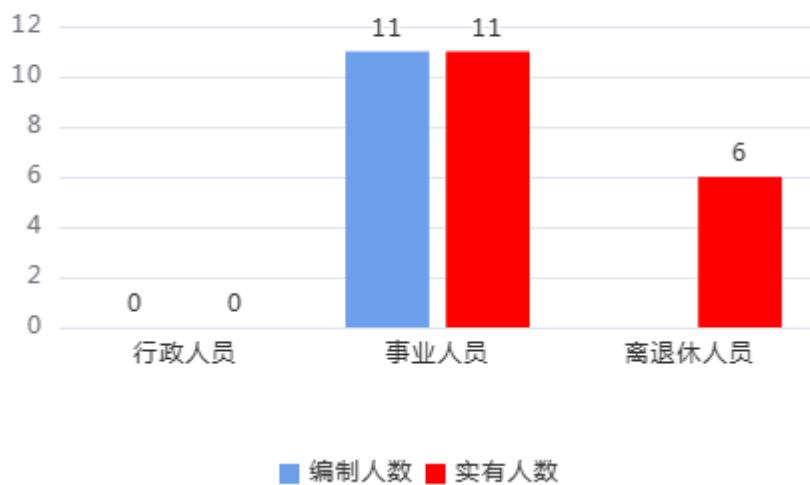
## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县自然资源局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制11人，其中行政编制0人、事业编制11人；实有人员11人，其中行政0人、事业11人。单位管理的离退休人员6人。遗属1人

本年人员结构图



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为157万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加97.60万元，增长164.31%，增长的主要原因是：增加自收自支人员工资及保险等。

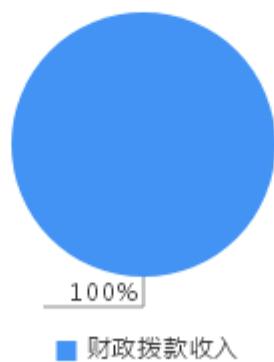
收入、支出决算总计对比图(单位:万元)



## 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计157万元，其中：财政拨款收入157万元，占100%。

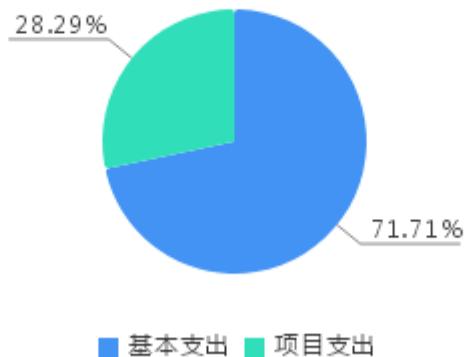
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计157万元，其中：基本支出112.59万元，占71.71%；项目支出44.41万元，占28.29%。

## 支出结构图



## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为157万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加97.60万元，增长164.31%，增长的主要原因是：增加自收自支人员的工资及保险等。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



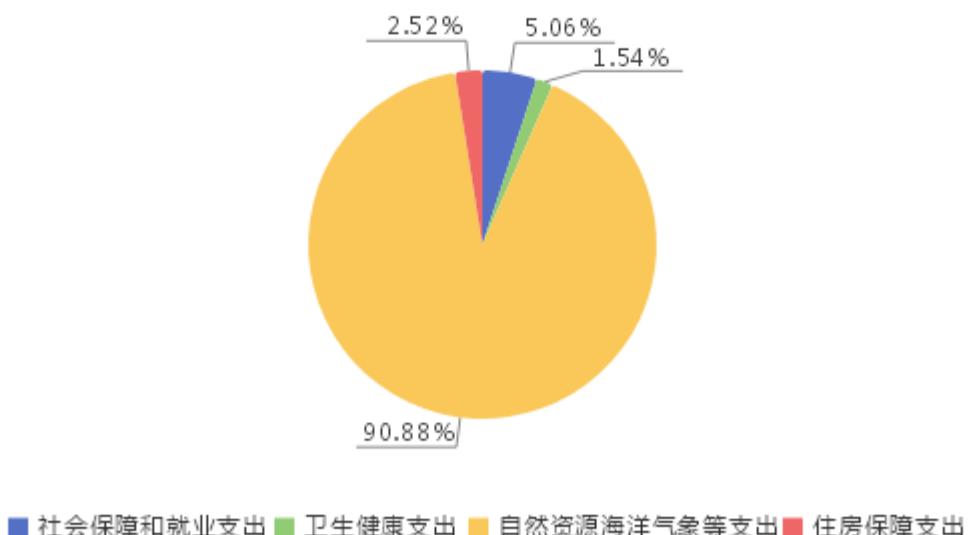
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算57.52万元，支出决算112.59万元，完成年初预算的195.74%。占本年支出合计的71.71%。与上年相比，财政拨款支出增加53.19万元，增长89.55%，增长的主要原因是：增加自收自支人员的工资及保险等。

### 财政拨款支出对比图（单位：万元）



### 财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算4.14万元，支出决算3.80万元，完成年初预算的91.79%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.07万元，支出决算1.90万元，完成年初预算的91.79%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工

资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算1.90万元，支出决算1.73万元，完成年初预算的91.05%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源行业业务管理（项）。年初预算46.31万元，支出决算102.32万元，完成年初预算的220.95%，决算数大于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算3.10万元，支出决算2.84万元，完成年初预算的91.61%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出112.59万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费94.60万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

(二) 公用经费17.98万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、委托业务费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，收入决算44.41万元，支出决算44.41万元，年末结转和结余0万元。具体支出情况如下：

1. 城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地出让业务支出（项）。本年支出决算44.41万元，主要用于：保障自收自支人员的工资发放和各类保险的缴纳。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### (一) “三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

### **4. 公务接待费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

#### **(二) 培训费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

#### **(三) 会议费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

本单位2024年度无机关运行经费支出。

## **十一、政府采购支出情况说明**

本单位2024年度无政府采购事项。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至2024年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，通过跟踪监控，整体支

出绩效目标完成情况（较好，指标执行无偏差、或部分指标有偏差）。具体情况为：

一是产出指标完成进度分析。目前完成或预期完成情况为：

1. 数量指标：①全力推进化解历史遗留问题导致不动产登记难工作。我中心根据历年来上报省市历史遗留问题台账，对已办理首次登记未办理转移登记的项目进行排查，重点对信合小区、江岸龙居、恒福雅苑、住建局家属楼4个项目开展集中攻坚，其中信合首次登记256宗，转移登记185宗，江岸龙居正在催缴出让金，恒福雅苑和住建局家属楼已完成数据测绘和资料收集，目前正在协商解决税费和超占问题。并对全县烈士陵园、烈士纪念馆、敬老院等用地进行了排查，其中对6个镇级烈士纪念馆（厅）、1个县级烈士陵园、1个镇级敬老院项目开展权籍调查，已完成1个县级烈士陵园发证工作。

②持续稳定做好优化营商环境工作。今年上半年中心完成了首次登记143宗，转移登记330宗，预告登记456宗，抵押登记190宗，补换登记14宗，权属登记492宗，查询证明300余次。积极开展“交地即交证”和“交房即交证”工作。今年上半年完成丹凤新能源发电有限公司 $3083.84m^2$ 国有建设用地使用权“交地即交证”1宗，完成惠达丹悦府房地产开发项目第一批54套商品房首次登记和转移登记“交房即交证”工作。

③持续完善补充林权数据信息。中心积极沟通林业局和林权数据整合技术单位，对全县林权数据进行排查，其中梳理出有林权信息无林权图形41189宗；有林权图形无林权信息6415宗；已制定整改方案，正在逐步解决，目前已申请的10户林权问题宗地已完成登记。

④全力推进房地一体发证工作。丹凤县农房一体登记发证涉及12个镇（办）8万余户，共划分两个标段作业实施，已完成外业测量和权籍调查73883余户。目前，已完成庾岭镇街坊村524户质检，土门镇2841户质检，完善外业签字6镇（办）10600户，已颁发60户房地一体登记证书。

⑤完成自然资源确权工作。我中心于2024年3月1日启动对“陕西省商山森林自然公园”、“丹凤上运石地质自然公园”和“丹江流域重点河道”保护区权籍调查工作，组织水利、交通、林业相关部门召开调查确权会议，组织专人深入棣花镇、商镇、寺坪镇、龙驹街道办、铁峪铺镇等7个镇（办）48个村，240个村民小组，在3月6日完成了64107.21亩的权籍调查指界，目前已将数据汇交省厅。

⑥积极探索陕南移民搬迁安置房发证工作。初步确定江岸龙局A、B小区和土门镇移民安置点为试点区。目前已完成江岸龙居测量和数据入库16栋1714套，土门镇移民点数据测量112户，待移民办对权利人资格审查、出让金补缴等相关手续完善后，及时办理转移登记。

2. 质量指标：近年来，“房产证办证难”是群众反映强烈的民生问题，我局以群众热线为线索，以历史遗留问题化解为抓手，以深入开展住房领域不动产办证难方面群众身边腐败问题和作风问题集中整治为重点，围绕“尊重历史、无错优先、简化程序、违法必究”的基本原则，在2024年坚持高位统筹，深入排查，向县纪委移交线索3宗，发放督办通知6起，积极化解历史遗留问题项目6个（红枫小区、惠安家园、江南新城、住建局家属楼、信合佳苑、恒福雅苑），涉及房屋3675套，督促相关单位完

善手续6个，追缴出让金1797.2739万元，收缴罚款10.6875万元，补交税费178万元，集中整治取得了良好成效。特别是群众反映强烈的信合佳苑办证难在集中整治开展中取得了明显的进展。信合小区于2015年3月建设竣工，占地10999平方米，涉及256套住房，属于丹凤县信合联社职工家属楼，由于改变土地用地性质，原为住宅用地，现状为商住用地，涉及补缴土地出让金。

经过我局积极推进，于2024年纳入省市历史遗留问题化解台账，年初完成违法行为查处，缴纳罚款10.5万元；完成土地出让金核算，补交出让金26.5万元，完成了不动产转移登记的前置手续的完善，我局完成信合佳苑首次登记，并受理转移登记，目前已受理办结转移登记205户，得到了信合佳苑业主的一致好评。

3. 时效指标：按照各项任务指标完成时限要求，目前各类工作任务正在紧张有序的推进，预计在限定的期限内能如期如数的完成各类登记工作，保证向上级部门交一份满意的答卷。

4. 成本指标：不动产登记中心在各项业务工作开展中，本着节约成本开支的原则，能省则省，只保职工工资的原则开展各项工作，保证各项工作正常运行。

## （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97%以上，全年预算数157万元，全年执行数168.5199万元，预算执行率为107.33%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：目标1完成情况：已颁发85户房地一体登记证书。目标2完成情况：完成了省市3个历史遗留问题台账360套房屋首次登记和转移登记办理。督促相关单位完善规划核实、竣工验收、违法用地查处等手续6个，追缴出让金2326.2771万元，收缴罚款10.6875万元，补交税费178

万元。目标3完成情况：完成丹凤新能源发电有限公司3083.84m<sup>2</sup>国有建设用地使用权“交地即交证”1宗，完成惠达丹悦府房地产开发项目85套商品房首次登记和转移登记“交房即交证”工作。发现的问题及原因：1、年初预算编制不够精细全面与实际有一定差距；2、个别重点工作进度缓慢预算完成率低、绩效管理工作有待加强。下一步改进措施：1、提高工作人员业务素质。2、强化管理工作，增强预算绩效管理和预算约束力，做好预算项目支出绩效各项绩效指标的细化、量化工作。

# 丹凤县不动产登记中心整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			丹凤县不动产登记中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	人员工资	已完成	28.04	28.04	0	28.04	28.04	0	—	100%	—
	任务2	人员保险	已完成	11.48	11.48	0	11.48	11.48	0	—	100%	—
	任务3	非税安排不动产登记管理费 工平结转及不动产管理	已完成	18	18	0	18	18	0	—	100%	—
	任务4		已完成	111	111	0	111	111	0	—	100%	—
金额合计				168.52	168.52	0	168.52	168.52	0	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：房地一体宅基地和集体建设用地确权登记发证工作 目标2：不动产登记历史遗留问题 目标3：交房即交证，交地即交证，农经权登记发证						目标1完成情况：已颁发85户房地一体登记证书。 目标2完成情况：已颁发85户房地一体登记证书。 目标2完成情况：完成了省市3个历史遗留问题台账360套房屋首次登记和转移登记办理。督促相关单位完善规划核实、竣工验收、违法用地查处等手续6个，追缴出让金2326.2771万元，收缴罚款10.6875万元，补交税费178万元。 目标3完成情况：完成丹凤新能源发电有限公司3083.84m <sup>2</sup> 国有建设用地使用权“交地即交证”1宗，完成惠达丹悦府房地产开发项目85套商品房首次登记和转移登记“交房即交证”工作。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：人员经费			全额财政3人的经费		全额完成3人经费保障		5	5	
			指标2：全县境内的不动产登记			全县境内的不动产登记		日常受理登记工作		5	5	
		质量指标	指标1：按规范受登记发证，按要求办理登记发证			全县境内的不动产登记		按规范受登记发证，按要求办理登记发证		10	10	
		时效指标	指标1：手续齐全自受理之日起3-5个工作日办结			按时办结		及时办结		10	10	
	成本指标	指标1：日常工作开展经费				129万元		129万元		10	10	
		指标2：全额财政3人工资及保险				39.5199万元		39.5199万元		10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：对农村宅基地房屋所有权及不动产权人权益进行确认和保护			为县域经济发展做出贡献		为县域经济发展做出贡献		10	10	
		社会效益指标	指标1：对不动产权人权益进行确认和保护			持续推进		持续推进		5	5	
		生态效益指标	指标1：为全面实施乡村振兴战略提供支撑			探索宅基地所有权、资格权、使用权“三权分置”制度变革		探索宅基地所有权、资格权、使用权“三权分置”制度变革		10	10	
		可持续影响指标	指标1：保护产权人的合法权益，为农业农村发展奠定基础			长期保持		长期保持		5	5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：人民群众满意率				100%		98%		10	8	
										100	98	
总分										100	98	

### **(三) 项目绩效自评结果。**

本单位2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### **(四) 专项资金绩效自评结果。**

单位不主管专项资金。

### **(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。**

无重点评价项目。

### **(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。**

无财政重点评价项目。

## **十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 丹凤县不动产登记中心决算数据反映1个单位收支情况。
4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。
5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3588528。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	112.59	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	44.41	二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	5.70
	9		九、卫生健康支出	39	1.73
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	44.41
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	102.32
	19		十九、住房保障支出	49	2.84
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	157.00	<b>本年支出合计</b>	57	157.00
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	157.00	<b>总计</b>	60	157.00

注：本表反映单位本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	157.00	157.00						
208	社会保障和就业支出	5.70	5.70						
20805	行政事业单位养老支出	5.70	5.70						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.80	3.80						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.90	1.90						
210	卫生健康支出	1.73	1.73						
21011	行政事业单位医疗	1.73	1.73						
2101102	事业单位医疗	1.73	1.73						
212	城乡社区支出	44.41	44.41						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	44.41	44.41						
2120806	土地出让业务支出	44.41	44.41						
220	自然资源海洋气象等支出	102.32	102.32						
22001	自然资源事务	102.32	102.32						
2200108	自然资源行业业务管理	102.32	102.32						
221	住房保障支出	2.84	2.84						
22102	住房改革支出	2.84	2.84						
2210201	住房公积金	2.84	2.84						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	157.00	112.59	44.41			
208	社会保障和就业支出	5.70	5.70				
20805	行政事业单位养老支出	5.70	5.70				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.80	3.80				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.90	1.90				
210	卫生健康支出	1.73	1.73				
21011	行政事业单位医疗	1.73	1.73				
2101102	事业单位医疗	1.73	1.73				
212	城乡社区支出	44.41		44.41			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	44.41		44.41			
2120806	土地出让业务支出	44.41		44.41			
220	自然资源海洋气象等支出	102.32	102.32				
22001	自然资源事务	102.32	102.32				
2200108	自然资源行业业务管理	102.32	102.32				
221	住房保障支出	2.84	2.84				
22102	住房改革支出	2.84	2.84				
2210201	住房公积金	2.84	2.84				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	112.59	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	44.41	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	5.70	5.70		
	9		九、卫生健康支出	41	1.73	1.73		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	44.41		44.41	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	102.32	102.32		
	19		十九、住房保障支出	51	2.84	2.84		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	157.00	<b>本年支出合计</b>	59	157.00	112.59	44.41	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	32	157.00	<b>合计</b>	64	157.00	112.59	44.41	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	112.59	112.59	
208	社会保障和就业支出	5.70	5.70	
20805	行政事业单位养老支出	5.70	5.70	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.80	3.80	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.90	1.90	
210	卫生健康支出	1.73	1.73	
21011	行政事业单位医疗	1.73	1.73	
2101102	事业单位医疗	1.73	1.73	
220	自然资源海洋气象等支出	102.32	102.32	
22001	自然资源事务	102.32	102.32	
2200108	自然资源行业业务管理	102.32	102.32	
221	住房保障支出	2.84	2.84	
22102	住房改革支出	2.84	2.84	
2210201	住房公积金	2.84	2.84	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	88.78	302	商品和服务支出	17.98	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.79	30201	办公费	10.54	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	0.97	30202	印刷费	1.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1.21	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	8.27	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.80	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	1.90	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.73	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	4.45	31008	物资储备	
30113	住房公积金	2.84	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.82	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.82	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.00	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计	94.60			公用经费合计				17.98

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计		44.41	44.41	44.41		44.41
212	城乡社区支出		44.41	44.41			44.41
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		44.41	44.41			44.41
2120806	土地出让业务支出		44.41	44.41			44.41

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县不动产登记中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费		
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费				
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费					
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8		
预算数										
决算数										

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。
5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。
8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。