

丹凤县非税收收入管理中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

非税中心坚持执行《陕西省政府非税收入收缴管理办法》，突出源头控收、以票管收的工作重点，努力做到应收尽收，确保全年非税收入目标按期完成。

（一）主要职责

承担全县非税收入征收、解交入库工作；对执收单位贯彻非税收入管理政策法规的执行情况进行监督检查；负责非税收入票据的领取、使用、核销、检查工作。对非税收入执收情况进行检查，对违反非税收入管理规定的单位，依据有关法律法规予以查处；配合年度财政预、决算工作；承办县委、县政府、县财政局和上级部门交办的其他工作。

（二）内设机构

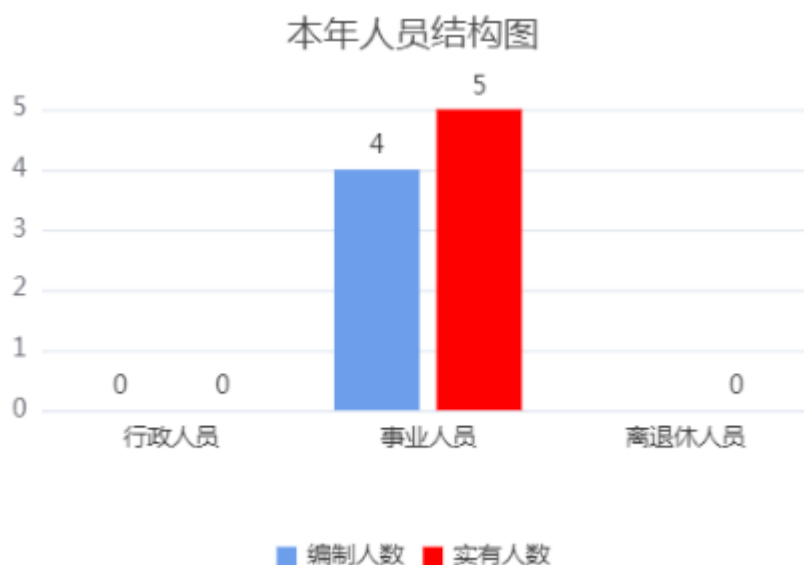
非税收入管理中心核定编制4人，按县丹编办发〔2020〕34号文件核定，单位编制4人，其中：副科级主任1人，一般干部3人。

二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县财政局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制4人，其中行政编制0人、事业编制4人；实有人员5人，其中行政0人、事业5人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

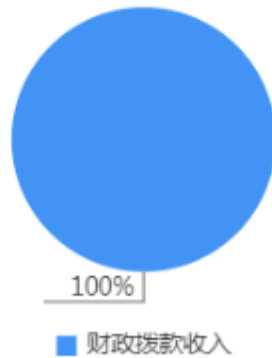
2024年度收入总计、支出总计均为62.76万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加16.60万元，增长35.96%，增长的主要原因是：本年度工资调标、工资普调和人员增加。



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计62.76万元，其中：财政拨款收入62.76万元，占100%。

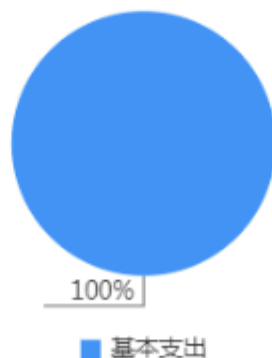
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计62.76万元，其中：基本支出62.76万元，占100%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为62.76万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加16.60万元，增长35.96%，增长的主要原因是：本年度工资调标、工资普调和人员增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



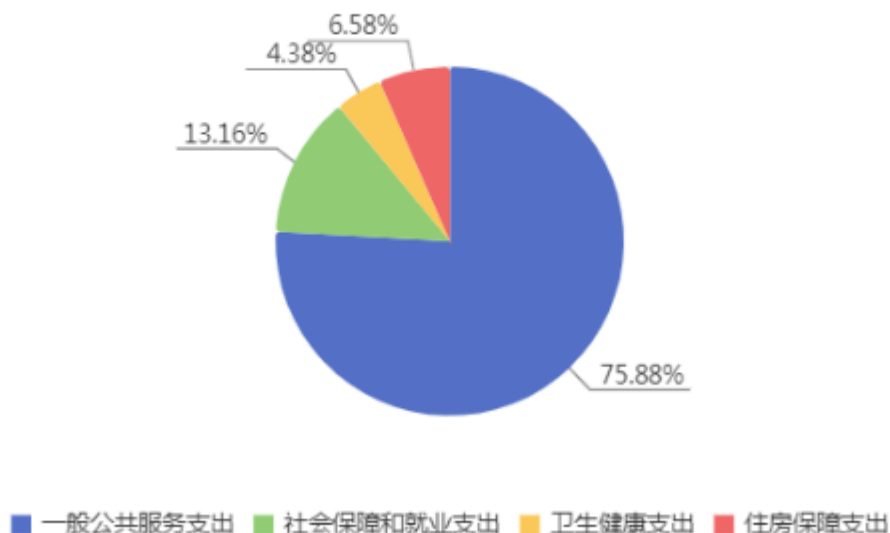
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算65.88万元，支出决算62.76万元，完成年初预算的95.26%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加16.60万元，增长35.96%，增长的主要原因是：本年度工资调标、工资普调和人员增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算48.87万元，支出决算47.62万元，完成年初预算的97.44%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”（通常指保基本民生、保工资、保运转），在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算6.22万元，支出决算5.67万元，完成年初预算的91.16%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算3.11万元，支出决算2.58万元，完成年初预算的82.96%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算3.02万元，支出决算2.75万元，完成年初预算的91.06%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

（项）。年初预算4.66万元，支出决算4.13万元，完成年初预算的88.63%，决算数小于年初预算数的主要原因是：为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内，但各类保险申报基数均按上年末计算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出62.76万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费56.31万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费6.45万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、工会经费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度工作成效如下：

一是抓好非税收入征管工作。按照非税收入收支预算化管理要求，强化行政事业性收费、政府性基金、罚没收入、国有资产和国有资源有偿使用收益的征收管理，全部收入上缴国库（专户）。全年收入12615.29万元，其中，纳入专户管理的事业性收费收入1095.91万元，纳入预算管理收入11519.39万元（行政事业性收费收入402.27万元，罚没收入5179.49万元，国有资源资产有偿使用收入5538.41万元，基金收入288.04万元，其他国有资本经营预算收入111.19万元），超额完成全年收入目标任务。二是抓好财政票据管理工作。严格按照《财政票据管理办法》的要求，加强对票据领用、缴款、稽核、销票等的监督管理，确保票据在管理和使用中不出问题。2024年，发放陕西省政府非税收入收款票据19306张，收回并检查核销票据8149份。三是强化电子化平台的使用与维护。实行动态管理与监督，及时增减非税收入项目。按时为各相关股室提供非税收入报表，配合相关股室对各单位资产变价、房租费、存款利息、赞助款等收入进行清理催收，促使非税收入应收尽收。四是积极实施管理平台监控。通过管理平台实时监测票据使用情况和资金收入情况，从“事后监管”变为“事中监督”，真正实现“以票管费”。对出现的收费异常数据及时询问原因，对发生的待查收入，通过电话随时与银行、执收单位核对，及时补录，确保账实相符。五是加大稽查力度，确保政府非税收入应收尽收。2024年中心在全县执收单位全面开展了非

税收入和财政票据管理专项检查。专项检查组先后深入县交警大队、县农业综合执法大队、县房管中心、县交通运输执法大队、丹凤中学、蔡川镇中心幼儿园、市监局等单位，对2024年9月底以前非税收入和财政票据管理开展了重点检查，重点查看财政票据领用台账，核对票据使用和资金收缴等情况。通过检查，累计清理核销非税票据7800余份，催缴收回非税收入213万元。针对检查中发现的问题，检查组要求相关单位认真整改，主动规范管理。本次专项检查的开展，是对优化营商环境、加强财政管理、维护财经秩序的有力推动。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分99，全年预算数62.76万元，全年执行数62.76万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：为进一步强化非税收入管理，印发了《丹凤县财政局关于开展非税收入收缴及票据管理使用情况专项检查的通知》（丹财发〔2024〕73号文件），组织对全县行政事业单位非税收入收缴及票据管理使用情况进行专项检查，有执收职责的行政事业单位已上报自查报告，重点抽查了15个有票据领用挂账的执收单位。针对检查中发现的问题，责令相关单位限时整改，主动规范管理。通过检查，各单位建立健全了票据领用、发放、保管、核销制度，指定专人管理财政票据，设置票据管理台账，定期向财政局报送票据使用情况；及时、准确制定财政票据使用计划，一次的领用量不超过6个月的使用量，实行核旧领新，规范使用；规范征收行为，及时足额上缴非税收入，严禁乱收费。发现的问题及原因：在取得成绩的同时，也发现存在征收管理不规范、票据清理不及时、监督执收不

到位、信息化建设滞后等问题，为了解决这些问题，我们需要采取相应的措施，推动非税工作的改革与发展。下一步改进措施：

1、全面提升业务水平。一要加大非税收入收缴和财政票据使用管理政策宣传力度，提高社会各界对非税政策的认知度和执行力；二要强化业务培训，提升财务人员及执收人员的业务操作能力，确保征收工作的规范进行；三要优化非税收入缴费流程，优化服务，提高办事效率。2、规范非税收入管理。为了规范使用票据，规范征收行为，2025年要加大对各执收执法单位非税收入的检查，遏制违规违纪现象的发生，杜绝坐支、截留非税收入资金，做到应收尽收。3、加快信息化建设。我们将积极推进财政电子票据管理改革，充分利用现代信息技术，搭建非税收入征管信息平台，实现信息共享和互联互通，逐步形成“单位开票、银行代收、财政统管、政府统筹、全程跟踪、源头控制”的财政票据管理信息数据库。为方便家长缴纳幼儿的学费，2025年计划与教体局、各公办幼儿园、银行建立幼儿园保教费缴纳小程序，采用网上缴纳费用的模式，足不出户即可通过手机扫码完成费用缴纳。4、全面落实降费政策。认真贯彻中省市重大政策工作落实，进一步清理规范涉企收费、减轻企业负担，优化营商环境，激发市场活力，支持实体经济发展。

丹凤县非税收入管理中心单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			丹凤县非税收入管理中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	人员经费及单位运转经费	完成100%	57.91	57.91	0	57.91	57.91	0	—	100%	—
	非税收入收缴专项经费	非税收入收缴专项经费	完成100%	4.85	4.85	0	4.85	4.85	0	—	100%	—
	金额合计			62.76	62.76	0	62.76	62.76	0	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：抓好非税收入征管工作，保证年度任务圆满完成。 目标2：抓好财政票据管理工作，保持正常工作秩序。严格按照《财政票据管理办法》的要求，加强对票据领用、缴款、稽核、销票等的监督管理，确保票据在管理和使用中不出问题。						目标1完成情况：能够按时足额发放工资和缴纳各项保险，保障单位日常工作顺利开展。按时完成上级部门交办的其他工作任务。 目标2完成情况：完成全年非税收入收缴任务及票据发放回收工作。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标 （50分）	数量指标	指标1：全力抓好收入征管，保证完成全年收入目标任务。			达到预算目标		完成全年预算		8	8	
			指标2：加强对票据领用、缴款、稽核、销票等的监督管理			3000份		发放票据19306份核销8149份		6	6	
			指标3：确保非税收入收缴管理电子化平台正常运行。			全年		完成		5	5	
		质量指标	指标1：非税收入征收完成度			100%		100%		6	6	
			指标2：发放及回收票据			≥95%		96%		5	5	
			指标3：平台正常运转			≥98%		100%		5	5	
		时效指标	指标1：收入完成时限			2024年12月底前		按时完成		5	5	
			指标2：票据发放及回收时限			2024年12月底前		按时完成		5	5	
		成本指标	指标1：公用经费支出控制率			≤100%		100%		5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：提升非税征收、票据管理水平，提高财政资金使用效益			有效提高		有效提高		10	9	
		社会效益指标	指标1：强化收支全过程的监督，增强非税收入管理的透明度，预防违法违规行为的发生			效果明显		效果明显		10	10	
		可持续影响指标	指标1：非税收入管理制度机制			不断完善		得到完善		5	5	
			指标2：财政资金管理能力和水平			持续提升		持续提升		5	5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：行政事业单位、工作人员对非税管理工作满意度			≥90%		90%		5	5	
			指标2：主管部门、财政部门对非税管理工作满意度			≥90%		90%		5	5	
总分										100	99	

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县非税收入管理中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：3323513。
如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	62.76	一、一般公共服务支出	31	47.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	8.26
	9		九、卫生健康支出	39	2.75
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	4.13
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	62.76	本年支出合计	57	62.76
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	62.76	总计	60	62.76

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	62.76	62.76					
201	一般公共服务支出	47.62	47.62					
20106	财政事务	47.62	47.62					
2010699	其他财政事务支出	47.62	47.62					
208	社会保障和就业支出	8.26	8.26					
20805	行政事业单位养老支出	8.26	8.26					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.67	5.67					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.58	2.58					
210	卫生健康支出	2.75	2.75					
21011	行政事业单位医疗	2.75	2.75					
2101102	事业单位医疗	2.75	2.75					
221	住房保障支出	4.13	4.13					
22102	住房改革支出	4.13	4.13					
2210201	住房公积金	4.13	4.13					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	62.76	62.76				
201	一般公共服务支出	47.62	47.62				
20106	财政事务	47.62	47.62				
2010699	其他财政事务支出	47.62	47.62				
208	社会保障和就业支出	8.26	8.26				
20805	行政事业单位养老支出	8.26	8.26				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.67	5.67				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.58	2.58				
210	卫生健康支出	2.75	2.75				
21011	行政事业单位医疗	2.75	2.75				
2101102	事业单位医疗	2.75	2.75				
221	住房保障支出	4.13	4.13				
22102	住房改革支出	4.13	4.13				
2210201	住房公积金	4.13	4.13				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	62.76	一、一般公共服务支出	33	47.62	47.62		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.26	8.26		
	9		九、卫生健康支出	41	2.75	2.75		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.13	4.13		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	62.76	本年支出合计	59	62.76	62.76		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	62.76	合计	64	62.76	62.76		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	62.76	62.76	
201	一般公共服务支出	47.62	47.62	
20106	财政事务	47.62	47.62	
2010699	其他财政事务支出	47.62	47.62	
208	社会保障和就业支出	8.26	8.26	
20805	行政事业单位养老支出	8.26	8.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.67	5.67	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.58	2.58	
210	卫生健康支出	2.75	2.75	
21011	行政事业单位医疗	2.75	2.75	
2101102	事业单位医疗	2.75	2.75	
221	住房保障支出	4.13	4.13	
22102	住房改革支出	4.13	4.13	
2210201	住房公积金	4.13	4.13	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	56.31	302	商品和服务支出	6.45	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	26.06	30201	办公费	4.96	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.64	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	13.12	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.67	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.58	30207	邮电费	0.23	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.75	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费	0.53	31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.13	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.15	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	0.58	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		56.31	公用经费合计					6.45

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县非税收入管理中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。