

# 丹凤县水资源管理站

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

丹凤县水资源管理站是隶属于县水利局全额财政供养事业单位。

### （一）主要职责

贯彻执行《中华人民共和国水法》和《陕西省水资源管理条例》等法律法规。负责水资源违法案件查处；负责水资源管理、保护及节约用水工作，指导水污染防治监督管理工作；会同有关部门进行水资源调查、评价、论证，组织编制全县水资源开发利用总体规划并监督实施，统筹城乡生活、生产经营和生态环境用水，组织制定水量分配和调度方案，进行统一调配和协调；负责取水许可制度的实施与监督管理；实施计划用水管理，制定年度用水计划，对本行政区内的年度用水实施总量控制。

### （二）内设机构

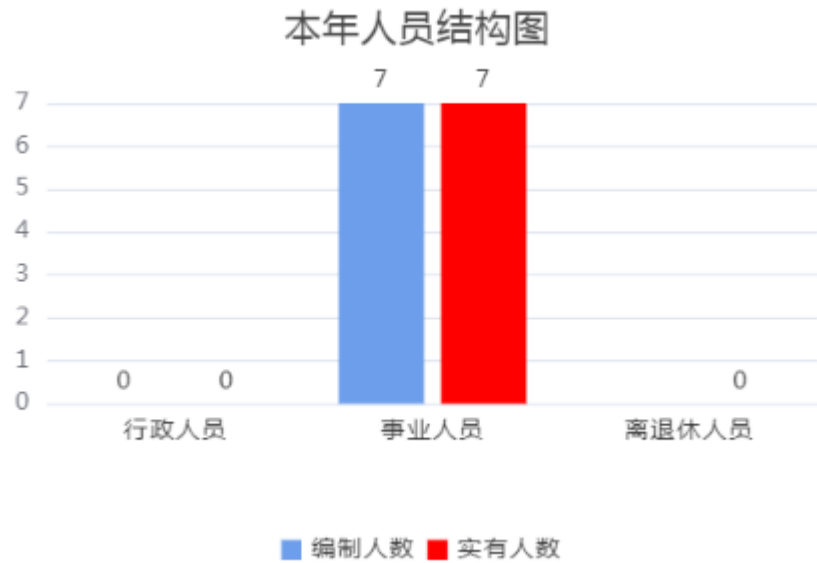
无内设机构。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县水利部门的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

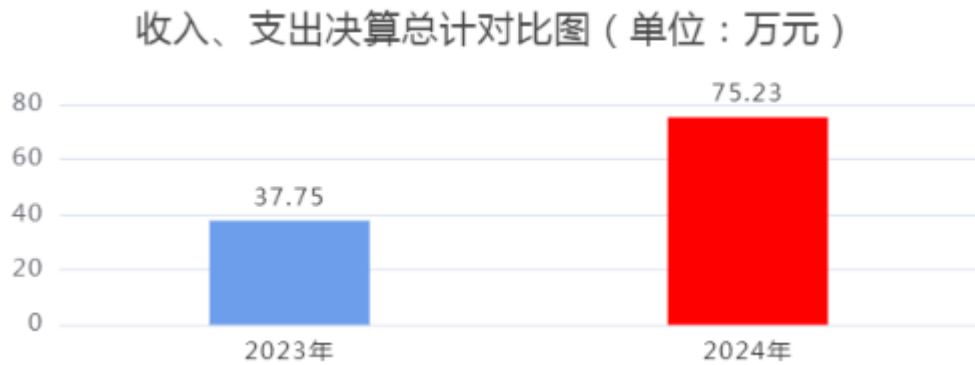
截至2024年底，本单位人员编制7人，其中行政编制0人、事业编制7人；实有人员7人，其中行政0人、事业7人。单位管理的离退休人员0人。



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

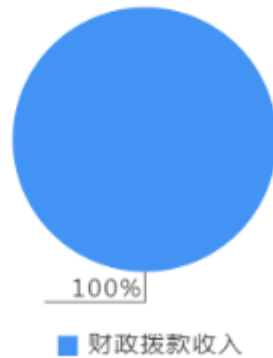
2024年度收入总计、支出总计均为75.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加37.48万元，增长99.28%，增长的主要原因是：补发2022年绩效及工资普调；年中追加河长制工作经费及中央水利发展资金24.8万元；5月调入3人。



### 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计75.23万元，其中：财政拨款收入75.23万元，占100%。

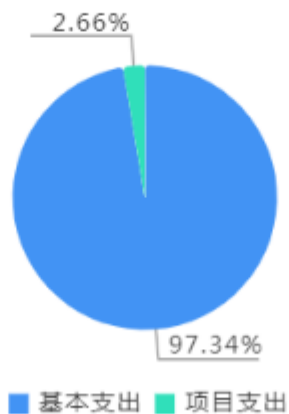
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

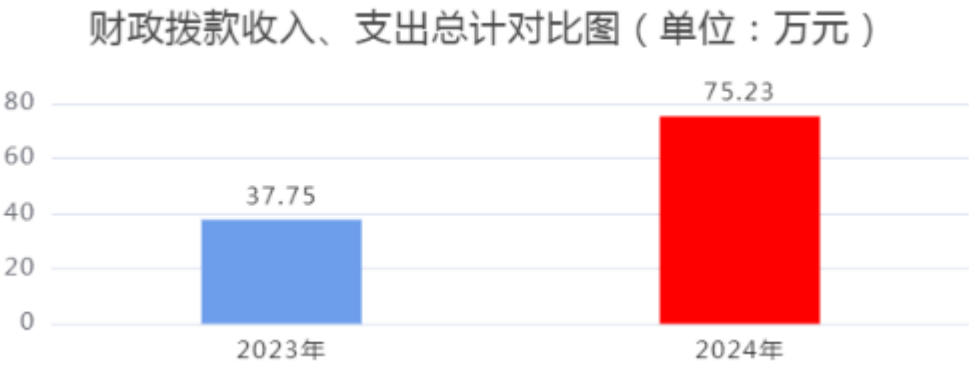
2024年度本年支出合计75.23万元，其中：基本支出73.23万元，占97.34%；项目支出2万元，占2.66%。

支出结构图



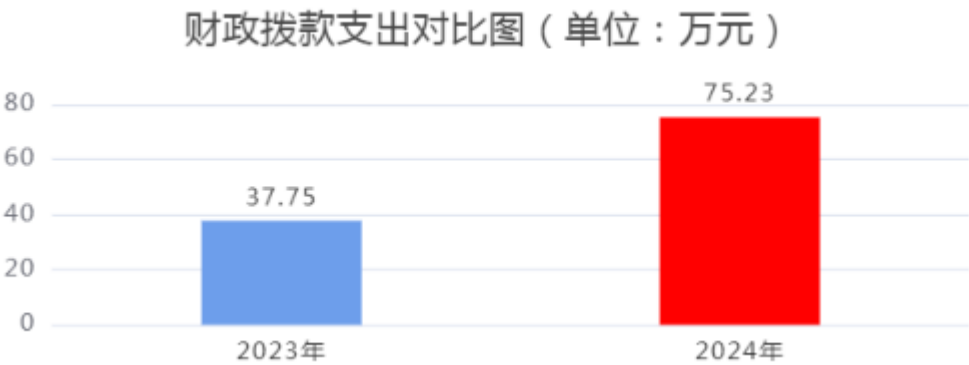
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为75.23万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加37.48万元，增长99.28%，增长的主要原因是：补发2022年绩效工资及工资普调；年中追加河长制工作经费及中央水利发展资金24.8万元；5月调入3人。

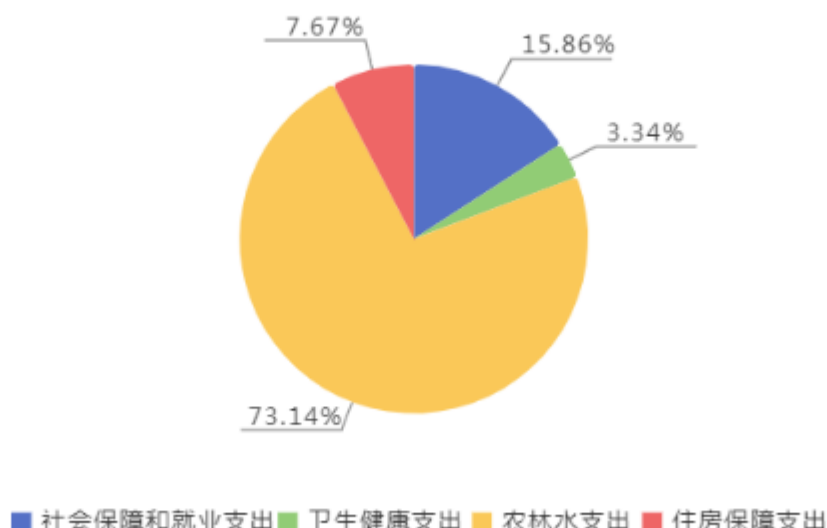


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算53.18万元，支出决算75.23万元，完成年初预算的141.46%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加37.48万元，增长99.28%，增长的主要原因是：补发2022年绩效工资及工资普调；年中追加河长制工作经费及中央水利发展资金24.8万；本年5月调入3人。



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算5.46万元，支出决算8.08万元，完成年初预算的147.99%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年5月调入3人。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算2.73万元，支出决算3.85万元，完成年初预算的141.03%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年5月调入3人。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算2.51万元，支出决算2.51万元，完成年初预算的100%。

4. 农林水支出（类）水利（款）水利工程运行与维护（项）。年初预算0万元，支出决算2万元，新增支出的主要原因是：年中上级主管部门调剂追加该项经费。

5. 农林水支出（类）水利（款）水资源节约管理与保护



（项）。年初预算38.38万元，支出决算53.02万元，完成年初预算的138.14%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年5月调入3人。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算4.10万元，支出决算5.77万元，完成年初预算的140.73%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年5月调入3人。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出73.23万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费72.03万元，主要包括：基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费1.20万元，主要包括：办公费、差旅费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

**（一）“三公”经费支出决算情况说明**

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

**1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

**2. 公务用车购置费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

**3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

**4. 公务接待费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

**（二）培训费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

**（三）会议费支出情况说明**

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

**十、机关运行经费支出情况说明**

本单位2024年度无机关运行经费支出。

**十一、政府采购支出情况说明**

本单位2024年度无政府采购事项。

**十二、国有资产占用及购置情况说明**

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

### 十三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按期较好完成了本年各项工作任务。一是落实最严格水资源管理制度。强化双控目标，全县用水总量为3971.0389万立方米，其中生活用水量1197.4427万立方米，工业用水374.1402万立方米，农业用水2134.04万立方米，生态环境补水265.416万立方米。二是地下水专项整治工作。开展地下水专项行动，排查全县12个镇（办）157个村（社区），做到了镇村全覆盖，核查完善地下水取水工程登记信息11303个，其中保留类10995个，整改类87个，退出类221个。对87个整改类的地下水机井，已全部整改销号。三是及时督促取用水户在陕西省取用水管理平台系统和用水统计直报系统申报季度用水量，核定季度取水量，截止目前，共有取用水户水资源税申报30户，共计缴纳水资源税136.36万元。四是五是规范取用水管理，做好取水许可和水资源论证工作。下达用水计划33户，计划水量1692.2593万立方米。建设项目水资源论证审查60个，新发取水许可证62个，其中农村集中供水和农业灌溉取水许可57个，工业和其他行业取水许可5个。落实取水许可监督管理87户。五做好水资源管理宣传工作。围绕“世界水日”、“中国水周”开展集中宣传，利用设点发放宣传彩页5000余份，张贴条幅标语10余条，利用媒体优势，在县电视台制作专题栏目宣传《陕西省节约用水管理办法》，通过宣传取得良好效果。六是完成5个取水户22个取水口在线计量设施安装并接入省控平台工作。通过加强水资源日常管理工作，全县水资源管理迈上规范化管理轨道。继续巩固提升

节水型社会创建达标成果，加大水资源管理工作宣传力度，落实国家节水行动要求，增强节约用水意识，加快节水型城市、节水型企业、节水型机关、节水型校园、节水型居民小区创建步伐。

本单位在部门决算中反映0个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金0万元，占部门预算项目支出总额的0%。

## （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97分，全年预算数75.23万元，全年执行数75.23万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：通过开展水资源管理法律法规和节约用水宣传，依法办理取水许可，全县水资源管理步入正轨，加大对违法取水行为的查处；使得河道水质得到提升，水功能区水质达标，人民群众节约用水和保护水资源意识不断提高。发现的问题及原因：在职人员普调增资等不确定性因素，造成年初预算有偏差。年初也未做三公经费预算。水资源管理投入经费不足，影响全县水资源管理工作全面开展财务人员业务水平不高，年初预算精准度程度有待进一步完善。下一步改进措施：一是提高对预算绩效管理的认识，充分理解财政绩效评价指标体系，注重绩效目标、评价指标的关联性，依据部门职责和年度工作重点，更加科学合理地确定部门绩效目标和评价目标。二是严格预算执行，合理制定项目方案和计划，减少预算执行中的项目预算调整和结余，平衡好预算执行进度，提高财政资金使用效率和效益。三是积极参与组织的各项业务培训，提高财务人员业务水平。

丹凤县水资源管理站部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			丹凤县水资源管理站				主管部门		丹凤县水利部门			
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	发放工资，缴纳社保，保障单位正常运转	完成	72.03	72.03	0.00	72.03	72.03	0.00	—	100%	—
	任务2	完成水资源管理日常巡护管理	完成	1.2	1.2	0.00	1.2	1.2	0.00	—	100%	—
	任务3	组织开展节约用水工作	完成	1	1	0.00	1	1	0.00	—	100%	—
	任务4	开展取水许可及相关宣传工作	完成	1	1	0.00	1	1	0.00	—	100%	—
金额合计				75.23	75.23	0.00	75.23	75.23	0.00	10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：发放工资，缴纳社保，保障单位正常运转 目标2：完成水资源管理日常巡护管理 目标3：组织开展节约用水工作 目标4：开展取水许可及相关宣传工作						目标1完成情况：已正常发放,单位事务有序进行 目标2完成情况提高日常监管、水资源管理秩序良好 目标3完成情况：节约用水工作正常开展 目标4完成情况：取水许可事务有序进行					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：维护水资源监测点			≧4个		4个		20	20	
		质量指标	指标1：水资源管理合格率			100%		100%		10	10	
		时效指标	指标1：按时完成年初制定的各项工作任务			按时完成		按时完成		10	10	
		成本指标	指标1：单价是否控制在概算成本之内			75.23万元		75.23万元		10	10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	指标1：万元工业增加值用水量降幅控制目标			2.50%		2.50%		5	5	
			指标2：农田灌溉水有效利用系数年度控制目标			0.564		0.564		5	5	
		生态效益指标	指标1：控制河流水质达标			二类		二类		10	9	
		可持续影响指标	指标1：节约用水器具普及率			≧90%		≧90%		10	9	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：受益人口满意率			95%		95%		10	9	
总分										100	97	

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县水资源管理站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3322166。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	75.23	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	11.93
	9		九、卫生健康支出	39	2.51
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	55.02
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	5.77
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	75.23	本年支出合计	57	75.23
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	75.23	总计	60	75.23

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	75.23	75.23					
208	社会保障和就业支出	11.93	11.93					
20805	行政事业单位养老支出	11.93	11.93					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.08	8.08					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85					
210	卫生健康支出	2.51	2.51					
21011	行政事业单位医疗	2.51	2.51					
2101102	事业单位医疗	2.51	2.51					
213	农林水支出	55.02	55.02					
21303	水利	55.02	55.02					
2130306	水利工程运行与维护	2.00	2.00					
2130311	水资源节约管理与保护	53.02	53.02					
221	住房保障支出	5.77	5.77					
22102	住房改革支出	5.77	5.77					
2210201	住房公积金	5.77	5.77					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	75.23	73.23	2.00			
208	社会保障和就业支出	11.93	11.93				
20805	行政事业单位养老支出	11.93	11.93				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.08	8.08				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85				
210	卫生健康支出	2.51	2.51				
21011	行政事业单位医疗	2.51	2.51				
2101102	事业单位医疗	2.51	2.51				
213	农林水支出	55.02	53.02	2.00			
21303	水利	55.02	53.02	2.00			
2130306	水利工程运行与维护	2.00		2.00			
2130311	水资源节约管理与保护	53.02	53.02				
221	住房保障支出	5.77	5.77				
22102	住房改革支出	5.77	5.77				
2210201	住房公积金	5.77	5.77				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	75.23	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11.93	11.93		
	9		九、卫生健康支出	41	2.51	2.51		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	55.02	55.02		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.77	5.77		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	75.23	本年支出合计	59	75.23	75.23		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	75.23	合计	64	75.23	75.23		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	75.23	73.23	2.00
208	社会保障和就业支出	11.93	11.93	
20805	行政事业单位养老支出	11.93	11.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.08	8.08	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85	
210	卫生健康支出	2.51	2.51	
21011	行政事业单位医疗	2.51	2.51	
2101102	事业单位医疗	2.51	2.51	
213	农林水支出	55.02	53.02	2.00
21303	水利	55.02	53.02	2.00
2130306	水利工程运行与维护	2.00		2.00
2130311	水资源节约管理与保护	53.02	53.02	
221	住房保障支出	5.77	5.77	
22102	住房改革支出	5.77	5.77	
2210201	住房公积金	5.77	5.77	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	72.03	302	商品和服务支出	1.20	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	31.54	30201	办公费	0.41	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	19.80	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.08	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.85	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.51	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.47	30211	差旅费	0.79	31008	物资储备	
30113	住房公积金	5.77	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		72.03	公用经费合计					1.20

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县水资源管理站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。