

丹凤县药品采购与结算管理中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

县药品采购与结算管理中心严格履行药品、医用耗材采购监管与结算服务核心职责，全面落实药品国家集中招采制度，有序推进药品及医用耗材国家集中招标采购工作，精准保障药品集中带量采购中选品种的供应、使用与结算闭环管理。此举不仅切实压低虚高药价，让群众用上质优价廉的药品和耗材，更通过规范采购流程引导医疗机构优化诊疗行为，减少高值耗材与药品浪费，同时推动医疗服务价格合理调整，进一步提高体现医务人员技术劳务价值的收费占比，助力医疗保障体系高质量发展。

（一）主要职责

1. 组织落实全县药品、医用耗材的招标采购政策并监督实施，指导全县药品、医用耗材招标采购平台建设。
2. 完成省、市部门及局机关交办的其他任务。
3. 执行药品、医用耗材的招标采购、配送及结算管理政策并监督实施，推进全县招标采购体系建设；组织开展全县药品、医用耗材、医疗技术的经济性评价。

（二）内设机构

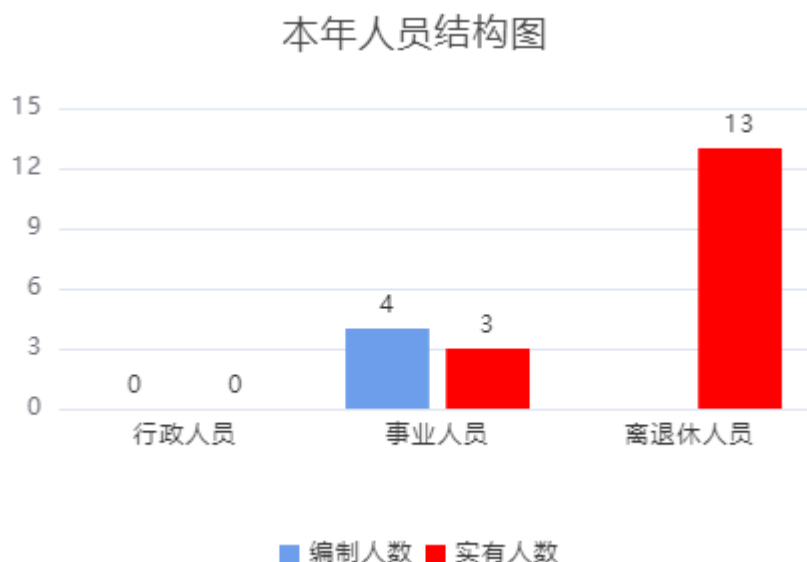
内设股室药品采购。

二、部门决算单位构成

本单位作为丹凤县医疗保障局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制4人，其中行政编制0人、事业编制4人；实有人员3人，其中行政0人、事业3人。单位管理的离退休人员13人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为61.36万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少25.11万元，下降29.04%，下降的主要原因是：单位有3人调出，人员关系变动导致收入、支出较上年减少。



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计61.36万元，其中：财政拨款收入61.36万元，占100%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计61.36万元，其中：基本支出61.36万元，占100%。

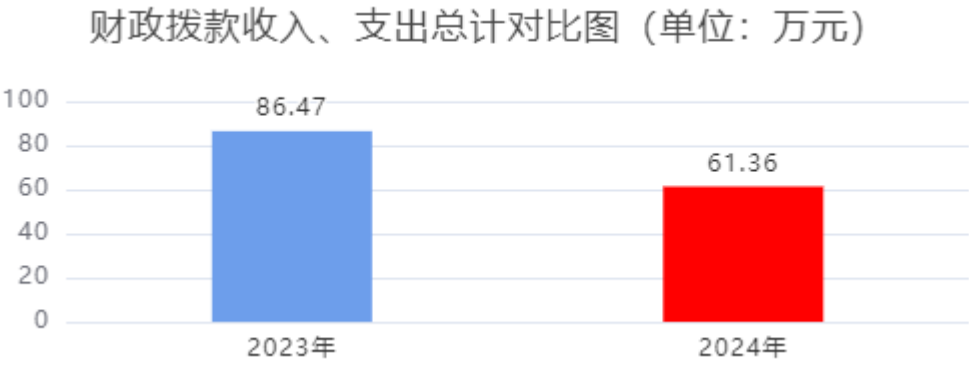
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

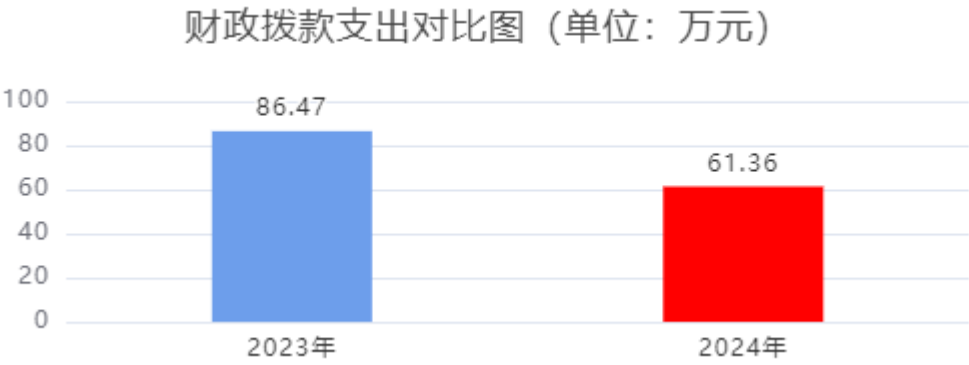
2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为61.36万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少25.11万元，下降29.04%，下降

的主要原因是：单位有3人调出，人员关系变动导致财政拨款支出较上年减少。

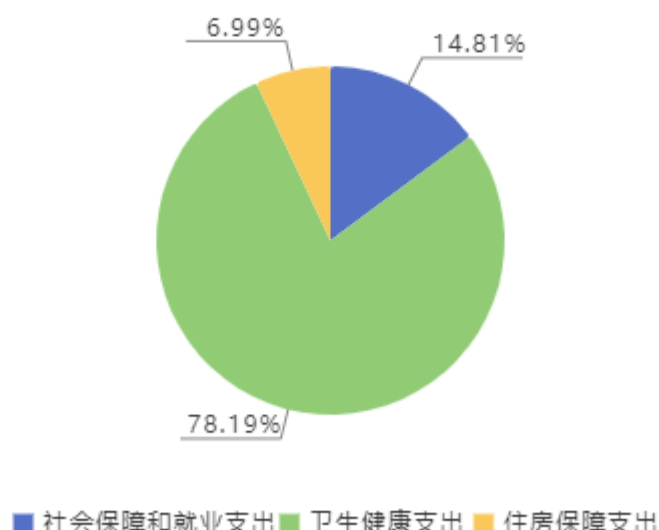


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算75.00万元，支出决算61.36万元，完成年初预算的81.81%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少25.11万元，下降29.04%，下降的主要原因是：有3人调出，人员关系变动导致与上年相比财政拨款支出下降。



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算7.53万元，支出决算5.72万元，完成年初预算的75.96%，决算数小于年初预算数的主要原因是：一是为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内；二是有3人调出，导致养老保险支出减少。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算3.76万元，支出决算3.37万元，完成年初预算的89.63%，决算数小于年初预算数的主要原因是：一是为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内；二是有3人调出，导致职业年金支出减少。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算4.05万元，支出决算3.29万元，完成年初预算的81.23%，决算数小于年初预算数的主要原因是：一是为足额

保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内；二是有3人调出，导致医疗保险支出减少。

4. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）医疗保障经办事务（项）。年初预算54.01万元，支出决算44.69万元，完成年初预算的82.74%，决算数小于年初预算数的主要原因是：有3人调出，人员关系变动导致人员经费减少。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算5.64万元，支出决算4.29万元，完成年初预算的76.06%，决算数小于年初预算数的主要原因是：一是为足额保障“三保”，在做年初预算时，将工资、保险增资调资部分预计在内；二是有3人调出，导致住房公积金支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出61.36万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费59.68万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费1.68万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、劳务费、委托业务费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，县药品采购与结算管理中心严格履行药品、医用耗材采购监管及结算服务核心职责，在落实国家集中招采制度、规范采购流程、保障民生用药等工作中充分发挥职能作用，有效解决群众“用药贵”、基层医疗机构“采购难”等问题。从预算执行与管理情况来看，全年预算总支出编制实现全覆盖，既包含中心人员工资发放、社会保险缴纳、日常运转等基本支出，内容全面且数据精准；同时围绕药品采购监管、耗材价格监测、结算服务优化等核心业务，明确匹配的绩效目标，科学设置集采药品覆盖率、群众满意度等评价指标，并按定额标准细化各项工作实施内容。从整体评价情况来看，本年度中心不仅全面完成年初设定的药品集采扩面、基层代采保障、

结余资金拨付等工作任务，亦圆满达成预设绩效目标；整体支出执行数与预算数基本吻合，资金使用合规有序，采购结算服务高效便捷，总体运行情况良好。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数75万元，全年执行数61.36万元，预算执行率为81.81%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：县药品采购与结算管理中心紧扣药品、医用耗材采购监管及结算核心职责，结合年度采购、价格监测、资金结算等重点，落实预算绩效要求：强化支出绩效责任，规范编制匹配职责的绩效目标，扎实开展自评并按时报资料，绩效管理初显成效，保障了药品集采、耗材控价等业务推进。存在问题及原因：绩效自评发现，项目资金绩效目标与采购监管、结算服务贴合度不足，科学性待提升；且绩效管理与采购流程、资金拨付联动弱，导致管理水平不高，未充分发挥资金在保障集采供应、优化结算效率上的效益。下一步改进措施：一是健全财务与内控制度，结合业务创新管理手段，规范采购全流程与资金使用，加快结余及结算资金拨付。二是围绕集采扩面、耗材监测等职责，科学编绩效目标，细化用款计划与指标，提升绩效管理与业务联动性。三是加强专项资管，聚焦采购补贴、结算保障，确保资金规范安全，服务核心职能。四是规范财务日常管理，定期培训财务人员，学习财务政策与业务知识，提升适配绩效管理的能力。

丹凤县药品采购与结算管理中心整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			丹凤县药品采购与结算管理中心									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	保障职工工资、保险	已完成	59.68	59.68	0	59.68	59.68	0	—	100%	—
	任务2	保障单位水电费	已完成	1.68	1.68	0	1.68	1.68	0	—	100%	—
	金额合计			61.36	61.36	0	61.36	61.36	0	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）					目标实际完成情况						
	目标1：加强医保政策宣传。围绕药品集中带量采购中“堵点”和“难点”，采取新媒体平台宣传、医保政策镇村行等，加大宣传力度，提高各医疗机构采购率的完成； 目标2：强力推进国家集采药品采购工作。监督前期集采品种履约，监督跟进后续批次集采品种签约采购使用工作，落实村卫生室集采药品镇卫生院代采工作； 目标3：及时兑现医疗机构结余留用资金； 目标4：组织全县医疗机构药品医用耗材招采子系统操作培训工作。					目目标1完成情况：医保政策宣传作用明显。 目标2完成情况：村卫生室集采药品镇卫生院代采工作基本落实； 目标3完成情况：医疗机构结余留用资金及时兑付； 目标3完成情况：集采系统操作培训工作顺利开展。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标 （50分）	数量指标	指标1：举办招采子系统操作培训			4次		4次		10		10
			指标2：日常保运转人数			3人		3人		10		10
		质量指标	指标1：培训任务完成率			≥98%		99%		10		10
		时效指标	指标1：项目完成时限			2024年12月底前		2024年12月底		10		10
		成本指标	指标1：成本控制率			＞90%		90%		10		10
	效益指标 （30分）	经济效益指标	指标1：药品价格降低			有所下降		下降		10		10
		社会效益指标	指标1：减轻了群众的购药成本			持续减轻		持续减轻		10		8
		生态效益指标	不适用			无		无		0		0
		可持续影响指标	指标2：积极高效服务群众			长期保持		长期保持		10		10
	满意度 指标 （10分）	服务对象 满意度指标	指标1：群众对药品价格的满意度			＞95%		96%		10		10
总分										100		98

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 丹凤县药品采购与结算管理中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）3323772。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	61.36	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	9.09
	9		九、卫生健康支出	39	47.98
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	4.29
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	61.36	本年支出合计	57	61.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	61.36	总计	60	61.36

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	61.36	61.36					
208	社会保障和就业支出	9.09	9.09					
20805	行政事业单位养老支出	9.09	9.09					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.72	5.72					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.37	3.37					
210	卫生健康支出	47.98	47.98					
21011	行政事业单位医疗	3.29	3.29					
2101102	事业单位医疗	3.29	3.29					
21015	医疗保障管理事务	44.69	44.69					
2101506	医疗保障经办事务	44.69	44.69					
221	住房保障支出	4.29	4.29					
22102	住房改革支出	4.29	4.29					
2210201	住房公积金	4.29	4.29					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	61.36	61.36				
208	社会保障和就业支出	9.09	9.09				
20805	行政事业单位养老支出	9.09	9.09				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.72	5.72				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.37	3.37				
210	卫生健康支出	47.98	47.98				
21011	行政事业单位医疗	3.29	3.29				
2101102	事业单位医疗	3.29	3.29				
21015	医疗保障管理事务	44.69	44.69				
2101506	医疗保障经办事务	44.69	44.69				
221	住房保障支出	4.29	4.29				
22102	住房改革支出	4.29	4.29				
2210201	住房公积金	4.29	4.29				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	61.36	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	9.09	9.09		
	9		九、卫生健康支出	41	47.98	47.98		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.29	4.29		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	61.36	本年支出合计	59	61.36	61.36		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	61.36	合计	64	61.36	61.36		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	61.36	61.36	
208	社会保障和就业支出	9.09	9.09	
20805	行政事业单位养老支出	9.09	9.09	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.72	5.72	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.37	3.37	
210	卫生健康支出	47.98	47.98	
21011	行政事业单位医疗	3.29	3.29	
2101102	事业单位医疗	3.29	3.29	
21015	医疗保障管理事务	44.69	44.69	
2101506	医疗保障经办事务	44.69	44.69	
221	住房保障支出	4.29	4.29	
22102	住房改革支出	4.29	4.29	
2210201	住房公积金	4.29	4.29	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	58.90	302	商品和服务支出	1.68	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	25.30	30201	办公费	0.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2.22	30202	印刷费	0.26	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	14.36	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.72	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.37	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.35	30211	差旅费	0.22	31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.29	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.78	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.78	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.19	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.10	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.18	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		59.68	公用经费合计					1.68

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：丹凤县药品采购与结算管理中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。